Утвержден

постановлением Главы

муниципального образования

«Каменский городской округ»

от 28.06.2021№ 1108

«Об утверждении Порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Каменского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества»

Порядок

составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Каменского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества

1. Настоящий Порядок устанавливает требования к составлению и утверждению отчета о результатах деятельности муниципальных учреждений Каменского городского округа и об использовании закрепленного за ними муниципального имущества (далее - отчет).

2. Отчет составляется муниципальными казенными, автономными и бюджетными учреждениями (далее - учреждениями) на основании настоящего Порядка, в соответствии с Общими требованиями к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности государственного (муниципального) учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного (муниципального) имущества, утвержденными Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.09.2010 № 114н, по формам в соответствии с приложениями № 1, № 2, № 3 к настоящему Порядку.

3. Отчет автономных учреждений составляется, в том числе, с учетом требований, установленных Правилами опубликования отчетов о деятельности автономного учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 18.10.2007 № 684 (далее - Правила № 684), и содержит сведения за каждый из двух предшествующих опубликованию лет.

4. Отчет составляется учреждениями в рублях (в части показателей в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным годом.

5. Отчет составляется в разрезе следующих разделов:

- Раздел 1 «Общие сведения об учреждении»;

- Раздел 2 «Сведения о результатах деятельности учреждения»;

- Раздел 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением»;

- Раздел 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения. Данный раздел заполняется муниципальными учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций».

6. В Разделе 1 «Общие сведения об учреждении» указываются:

1) исчерпывающий перечень видов деятельности (с указанием основных видов деятельности и иных видов деятельности, не являющихся основными), которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с его учредительными документами;

2) перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату в случаях, предусмотренных нормативными правовыми (правовыми) актами с указанием потребителей указанных услуг (работ);

3) перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации учреждения, лицензии и другие разрешительные документы);

4) количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов));

5) установленная численность учреждения (для казенных учреждений) численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения (для бюджетных и автономных учреждений);

6) фактическая численность учреждения (указывается фактическая численность учреждения, данные о количественном составе и квалификации сотрудников учреждения на начало и на конец отчетного года);

7) количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности;

8) количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство;

9) количество вакантных должностей (на начало и конец отчетного года);

10) средняя заработная плата сотрудников учреждения, в том числе: руководителей, заместителей руководителей, специалистов.

7. В Разделе 2 «Результат деятельности учреждения» указываются:

1) изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года (в процентах);

2) общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей;

3) изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской и кредиторской задолженности учреждения в разрезе поступлений (выплат), предусмотренных Планом финансово-хозяйственной деятельности муниципального учреждения (далее - План) относительно предыдущего отчетного года (в процентах) с указанием причин образования просроченной кредиторской задолженности, а

также дебиторской задолженности, нереальной к взысканию;

4) суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности;

5) сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание);

6) сведения, указанные в подпункте 5 настоящего пункта, формируются муниципальными учреждениями по форме, установленной Приложением № 2 к Порядку формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений Каменского городского округа и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденному Постановлением Главы муниципального образования «Каменский городской округ» от 21.10.2019 № 1896;

7) цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям (в динамике в течение отчетного периода);

8) общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей);

9) количество жалоб потребителей и принятые по результатам их рассмотрения меры;

10) сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) (для бюджетных и автономных учреждений, а также казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание) сверх муниципального задания;

11) сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)).

Бюджетные и автономные учреждения дополнительно указывают:

- суммы кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов) в разрезе поступлений, предусмотренных Планом;

- суммы кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат) в разрезе выплат, предусмотренных Планом.

Казенные учреждения дополнительно указывают показатели кассового исполнения бюджетной сметы и показатели доведенных лимитов бюджетных обязательств.

По решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, данный раздел может включать иные сведения.

8. В Разделе 3 «Об использовании имущества, закрепленного за учреждением» учреждениями указываются на начало и конец отчетного года:

1) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества,

находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

2) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

3) общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

4) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

5) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

6) общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

7) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

8) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в аренду;

9) общая площадь объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, и переданного в безвозмездное пользование;

10) количество объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления;

11) объем средств, полученных в отчетном году от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления;

12) общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения.

Бюджетными учреждениями дополнительно указываются:

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, учреждению на указанные цели;

- общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности;

- общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления.

По решению органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, данный раздел может включать иные сведения.

9. В разделе 4 «О показателях эффективности деятельности учреждения» указываются:

1) наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности;

2) правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности;

3) данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период).

10. Отчет автономного учреждения утверждается в соответствии с положениями, установленными статьей 11 Федерального закона от 3 ноября 2006 года № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях». Отчет представляется на рассмотрение наблюдательному совету в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, и утверждается в срок до 1 мая года, следующего за отчетным.

Отчет бюджетных и казенных учреждений утверждается руководителем учреждения и представляется органу, осуществляющему функции и полномочия учредителя, на согласование в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным.

Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя, рассматривает Отчет в течение десяти рабочих дней, следующих за днем поступления Отчета, и согласовывает его либо возвращает на доработку с указанием причин, послуживших основанием для его возврата.

11. Муниципальные учреждения размещают Отчет на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.bus.gov.ru) не позднее пяти рабочих дней после его утверждения, в соответствии в соответствии с Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 21.07.2011 № 86н «Об утверждении порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта».

12. Отчеты муниципальных автономных учреждений дополнительно подлежат опубликованию в газете «Пламя» и размещению на официальном сайте автономного учреждения (при его наличии) и органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не позднее 1 июня года, следующего за отчетным.

Информация о дате опубликования и средствах массовой информации, в которых опубликованы отчеты, а также о сайтах в сети Интернет, на которых размещены отчеты, должна размещаться в помещении автономного учреждения в доступном для потребителей услуг автономного учреждения месте.

Приложение № 1

к Порядку составления и утверждения

отчета о результатах деятельности

муниципальных учреждений

Каменского городского округа и

об использовании закрепленного за ним

муниципального имущества

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  |
| (подпись, Ф.И.О. руководителя отраслевого (функционального)  органа Администрации) |  | (подпись, Ф.И.О. руководителя МКУ) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |

Отчет

о результатах деятельности и об использовании

закрепленного за ним муниципального имущества

муниципального казенного учреждения

за \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Почтовый адрес учреждения |  | |
| Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами: |  | |
| - основные виды деятельности |  | |
| - иные виды деятельности |  | |
| Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, в случаях, предусмотренными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  | |
| Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации, лицензии и другие разрешительные документы) |  | |
| Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)) \* |  | |
| Установленная численность учреждения |  | |
| Фактическая численность учреждения | на начало года | на конец года |
| Квалификация сотрудников учреждения | на начало года | на конец года |
| Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности \* |  | |
| Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство \* |  | |
| Количество вакантных должностей\* | на начало года | на конец года |
| Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе |  | |
| - руководителя муниципального учреждения |  | |
| - заместителей руководителя муниципального учреждения |  | |
| - специалистов |  | |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 2. Сведения о результатах деятельности учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование показателя деятельности | Единица измерения | Отчетный год | |
| 1 | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | % |  | |
| 2 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | рублей |  | |
| 3 | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | рублей |  | |
| 3.1 | - по доходам (поступлениям) |  |  | |
| 3.2 | - по расходам (выплатам) |  |  | |
| 4 | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | рублей |  | |
| 4.1 | - по доходам (поступлениям) |  |  | |
| 4.2 | - по расходам (выплатам) |  |  | |
| 5 | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности | рублей |  | |
| 6 | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям в разрезе услуг | x | На начало года | На конец года |
| 6.1 | (наименование услуги) | рублей |  |  |
|  | ... | ... |  |  |
| 7 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) | человек |  | |
| 8 | Количество жалоб потребителей | штук |  | |
| 9 | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей |  |  | |
| 10 | Показатели кассового исполнения бюджетной сметы учреждения | рублей |  | |
| 11 | Показатели доведенных учреждению лимитов бюджетных обязательств | рублей |  | |
| 12 | Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (для казенных учреждений, которым в соответствии с решением органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, сформировано муниципальное задание) | сведения, формируются муниципальными учреждениями по форме, установленной приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Главы МО «Каменский городской округ» | | |
| 13 | Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания |  | | |
| 14 | Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)) \* |  | | |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 3. Сведения об использовании имущества,

закрепленного за учреждением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п.п. | Наименование показателя | Единица измерения | Отчетный год | |
| на начало года | на конец года |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе: | рублей |  |  |
| 1.1 | - переданного в аренду | рублей |  |  |
| 1.2 | - переданного в безвозмездное пользование | рублей |  |  |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе: | рублей |  |  |
| 2.1 | - переданного в аренду | рублей |  |  |
| 2.2 | - переданного в безвозмездное пользование | рублей |  |  |
| 3. | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления | штук |  |  |
| 4. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления всего, в том числе: | кв. метров |  |  |
| 4.1 | - переданного в аренду | кв. метров |  |  |
| 4.2 | - переданного в безвозмездное пользование | кв. метров |  |  |
| 5. | Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | рублей |  |  |
| 6. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения \* | кв. метров |  |  |

-------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 4. О показателях эффективности

деятельности учреждения\*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности |  |
| Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности |  |
| Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период). |  |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, ответственное за Бухгалтерское обслуживание  учреждения (должность) |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |
| исполнитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |

Приложение № 2

к Порядку составления и утверждения

отчета о результатах деятельности

муниципальных учреждений

Каменского городского округа и

об использовании закрепленного за ним

муниципального имущества

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  | УТВЕРЖДАЮ |
|  |  |  |
| (подпись, Ф.И.О. руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации) |  | (подпись, Ф.И.О. руководителя МБУ) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |

Отчет

о результатах деятельности

муниципального бюджетного учреждения и об использовании

закрепленного за ним муниципального имущества

за \_\_\_\_ год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами: |  | |
| - основные виды деятельности |  | |
| - иные виды деятельности |  | |
| Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, в случаях, предусмотренными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  | |
| Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации, лицензии и другие разрешительные документы) |  | |
| Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)) \* |  | |
| Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения |  | |
| Фактическая численность учреждения | на начало года | на конец года |
| Квалификация сотрудников учреждения | на начало года | на конец года |
| Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности \* |  | |
| Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство \* |  | |
| Количество вакантных должностей\* | на начало года | на конец года |
| Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе |  | |
| - руководителя муниципального учреждения |  | |
| - заместителей руководителя муниципального учреждения |  | |
| - специалистов |  | |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 2. Сведения о результатах деятельности учреждения

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование показателя деятельности | Единица измерения | Отчетный год | |
| 1 | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | % |  | |
| 2 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | рублей |  | |
| 3 | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | рублей |  | |
| 3.1 | - по доходам (поступлениям) |  |  | |
| 3.2 | - по расходам (выплатам) |  |  | |
| 4 | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | рублей |  | |
| 4.1 | - по доходам (поступлениям) |  |  | |
| 4.2 | - по выплатам (расходам) |  |  | |
| 5 | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности | рублей |  | |
| 6 | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | x | На начало года | На конец года |
| 6.1 | (наименование услуги) | рублей |  |  |
|  | ... | ... |  |  |
| 7 | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения (в том числе платными для потребителей) | человек |  | |
| 8 | Количество жалоб потребителей | штук |  | |
| 9 | Информация о принятых мерах по результатам рассмотрения жалоб потребителей |  |  | |
|  | | | План | Факт |
| 10. | Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планом ФХД учреждения всего, в т.ч. в разрезе выплат: | рублей |  |  |
| 10.1 | ... | рублей |  |  |
| ... | ... |  |  |  |
| 11. | Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом ФХД учреждения всего, в т.ч. в разрезе выплат: | рублей |  |  |
| 11.1 | ... | рублей |  |  |
| ... | ... |  |  |  |
| 12 | Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | сведения, формируются муниципальными учреждениями по форме, установленной приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Главы МО «Каменский городской округ» | | |
| 13 | Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания |  | | |
| 14 | Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)) \* |  | | |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 3. Сведения об использовании имущества,

закрепленного за учреждением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| N п.п. | Наименование показателя | Единица измерения | Отчетный год | |
| на начало года | на конец года |
| 1. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе: | рублей |  |  |
| 1.1 | - переданного в аренду | рублей |  |  |
| 1.2 | - переданного в безвозмездное пользование | рублей |  |  |
| 2. | Общая балансовая (остаточная) стоимость движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления, в том числе: | рублей |  |  |
| 2.1 | - переданного в аренду | рублей |  |  |
| 2.2 | - переданного в безвозмездное пользование | рублей |  |  |
| 3. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет средств, выделенных учредителем учреждению на указанные цели | рублей |  |  |
| 4. | Общая балансовая (остаточная) стоимость недвижимого имущества, приобретенного учреждением в отчетном году за счет доходов, полученных от платных услуг и иной приносящей доход деятельности | рублей |  |  |
| 5. | Общая балансовая (остаточная) стоимость особо ценного движимого имущества, находящегося у учреждения на праве оперативного управления | рублей |  |  |
| 6. | Количество объектов недвижимого имущества (зданий, строений, помещений), находящегося у учреждения на праве оперативного управления | штук |  |  |
| 7. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, находящаяся у учреждения на праве оперативного управления всего, в том числе: | кв. метров |  |  |
| 7.1 | - переданного в аренду | кв. метров |  |  |
| 7.2 | - переданного в безвозмездное пользование | кв. метров |  |  |
| 8. | Объем средств, полученных от распоряжения в установленном порядке имуществом, находящимся у учреждения на праве оперативного управления | рублей |  |  |
| 9. | Общая площадь объектов недвижимого имущества, арендованного для размещения учреждения \* | кв. метров |  |  |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 4. О показателях эффективности

деятельности учреждения\*

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности |  |
| Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности |  |
| Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период) |  |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, ответственное за Бухгалтерское обслуживание  учреждения (должность) |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |
| исполнитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |

Приложение № 3

к Порядку составления и утверждения

отчета о результатах деятельности

муниципальных учреждений

Каменского городского округа и

об использовании закрепленного за ним

муниципального имущества

Форма

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| СОГЛАСОВАНО |  | УТВЕРЖДАЮ |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (подпись, Ф.И.О. руководителя отраслевого (функционального) органа Администрации) |  | (подпись, Ф.И.О. руководителя МАУ) | Рассмотрен на заседании наблюдательного совета |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |  | "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ года |  |
|  |  | рассмотрен на заседании Наблюдательного совета  от "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ года №\_\_\_\_\_\_ | (дата, N протокола заседания наблюдательного совета) |

Отчет

о результатах деятельности

муниципального автономного учреждения и об использовании

закрепленного за ним муниципального имущества

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование учреждения)

за \_\_\_\_ год

Раздел 1. Общие сведения об учреждении

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждение вправе осуществлять в соответствии с учредительными документами: |  | | |
| - основные виды деятельности |  | | |
| - иные виды деятельности |  | | |
| Перечень услуг (работ), которые оказываются потребителям за плату, в случаях, предусмотренными правовыми актами с указанием потребителей указанных услуг (работ) |  | | |
| Перечень документов (с указанием номеров, даты выдачи и срока действия), на основании которых учреждение осуществляет деятельность (свидетельство о государственной регистрации, лицензии и другие разрешительные документы) |  | | |
| Количество структурных подразделений (за исключением обособленных структурных подразделений (филиалов)) \* |  | | |
| Численность в соответствии с утвержденным штатным расписанием учреждения |  | | |
| Фактическая численность учреждения | на начало года | | на конец года |
| Квалификация сотрудников учреждения | на начало года | | на конец года |
| Количество штатных единиц учреждения, задействованных в осуществлении основных видов деятельности \* |  | |  |
| Количество штатных единиц учреждения, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение, бухгалтерский учет, административно-хозяйственное обеспечение, информационно-техническое обеспечение, делопроизводство \* |  | |  |
| Количество вакантных должностей\* | на начало года | | на конец года |
| Показатель | 2-й предшествующий год | 1-й предшествующий год | Отчетный год |
| Среднегодовая численность работников учреждения (человек) |  |  |  |
| Средняя заработная плата работников учреждения, в том числе: |  |  |  |
| - руководителя муниципального учреждения | x | |  |
| - заместителей руководителя муниципального учреждения | x | |  |
| - специалистов | x | |  |
| Состав наблюдательного совета (с указанием должностей, фамилий, имен и отчеств) |  | | |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 2. Сведения о результатах деятельности учреждения

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п.п. | Наименование показателя деятельности | Единица измерения | 2-й предшествующий год | 1-й предшествующий год | | Отчетный год |
| 1 | Изменение (увеличение, уменьшение) балансовой (остаточной) стоимости нефинансовых активов относительно предыдущего отчетного года | % | x | x | |  |
| 2 | Общая сумма выставленных требований в возмещение ущерба по недостачам и хищениям материальных ценностей, денежных средств, а также от порчи материальных ценностей | рублей | x | x | |  |
| 3 | Изменения (увеличение, уменьшение) дебиторской задолженности: | рублей | x | x | |  |
| 3.1 | - по доходам (поступлениям) |  | x | x | |  |
| 3.2 | - по расходам (выплатам) |  | x | x | |  |
| 4 | Изменения (увеличение, уменьшение) кредиторской задолженности: | рублей | x | x | |  |
| 4.1 | - по доходам (поступлениям) |  | x | x | |  |
| 4.2 | - по расходам (выплатам) |  | x | x | |  |
| 5 | Суммы доходов, полученных учреждением от оказания платных услуг (выполнения работ), при осуществлении основных видов деятельности сверх муниципального задания, при осуществлении иных видов деятельности | рублей | x | x | |  |
| 6. | Цены (тарифы) на платные услуги (работы), оказываемые потребителям | x | x | x | |  |
| 6.1 | (наименование услуги) | рублей | x | x | |  |
|  | ... | ... |  |  | |  |
| 7. | Сведения об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) | сведения, формируются муниципальными учреждениями по форме, установленной приложением № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания, утвержденному постановлением Главы МО «Каменский городской округ» | | | | |
| 8. | Информация об осуществлении деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию |  |  |  |  | |
| 9. | Общее количество потребителей, воспользовавшихся услугами (работами) учреждения, в том числе: | человек |  |  |  | |
| 9.1 | бесплатными | человек |  |  |  | |
| 9.2 | платными | человек |  |  |  | |
| 10. | Средняя стоимость для потребителей получения частично платных и полностью платных услуг (работ) по видам услуг (работ): | рублей |  |  |  | |
| 11. | Объем финансового обеспечения муниципального задания | рублей |  |  |  | |
| 12. | Объем финансового обеспечения развития в рамках программ, утвержденных в установленном порядке | рублей |  |  |  | |
| 13. | Объем финансового обеспечения деятельности, связанной с выполнением работ или оказанием услуг, в соответствии с обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию | рублей |  |  |  | |
| 14. | Сумма кассовых и плановых поступлений (с учетом возвратов), предусмотренных планом ФХД учреждения всего, в т.ч. в разрезе выплат: | рублей | x | x |  | |
|  | ... | рублей | x | x |  | |
|  | ... |  | x | x |  | |
| 15. | Сумма кассовых и плановых выплат (с учетом восстановленных кассовых выплат), предусмотренных планом ФХД учреждения всего, в том числе в разрезе выплат: | рублей | x | x |  | |
|  | ... | рублей | x | x |  | |
|  | ... |  | x | x |  | |
| 16. | Общая сумма прибыли учреждения после налогообложения | рублей |  |  |  | |
| 17. | Сведения об оказании муниципальными учреждениями муниципальных услуг (выполнении работ) сверх муниципального задания |  | x | x |  | |
| 18. | Сведения об иных видах деятельности (доля объема услуг (работ) в рамках осуществления иных видов деятельности в общем объеме осуществляемых учреждением услуг (работ)) \* | процент | x | x |  | |

--------------------------------

\* заполняется в отношении муниципальных учреждений, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций

Раздел 3. Сведения об использовании имущества,

закрепленного за учреждением

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п.п. | Наименование показателя деятельности | Единица измерения | Отчетный год | |
| На начало года | На конец года |
| 1 | Общая балансовая стоимость имущества в том числе: | рублей |  |  |
| 1.1. | балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением недвижимого имущества |  |  |  |
| 1.2. | балансовая стоимость закрепленного за автономным учреждением особо ценного движимого имущества | рублей |  |  |
| 2 | Количество объектов недвижимого имущества, закрепленных за автономным учреждением (зданий, строений, помещений) | объект |  |  |
| 3 | Общая площадь объектов недвижимого имущества, закрепленная за автономным учреждением, в том числе: | кв. метров |  |  |
| 3.1. | площадь недвижимого имущества, переданного в аренду |  |  |  |

Раздел 4. О показателях эффективности

деятельности учреждения

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование видов деятельности учреждения, в отношении которых установлен показатель эффективности |  |
| Правовой акт, устанавливающий показатель эффективности деятельности учреждения в отношении реализуемого учреждением вида деятельности |  |
| Данные о достижении показателей эффективности деятельности учреждения (данный показатель приводится в разрезе наименования, установленного в правовом акте, единицы измерения, целевого значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период). |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Лицо, ответственное за Бухгалтерское обслуживание  учреждения (должность) |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |
| исполнитель |  |  |  |  |
|  |  | (подпись) |  | (расшифровка) |